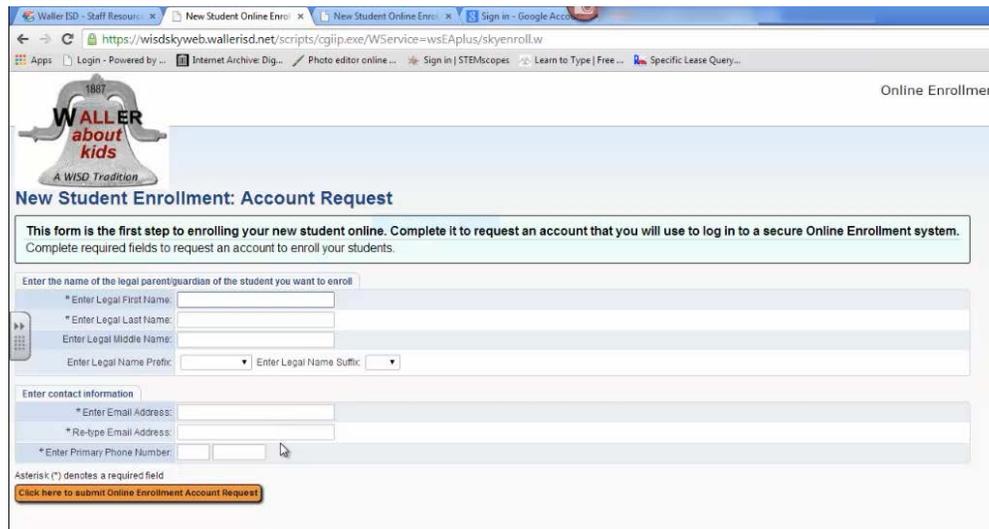


## Registración en Línea para Nuevos Estudiantes

Si usted no tiene otro estudiante actualmente registrado en Waller ISD, por favor use esta opción para crear una cuenta para inscribir **Nuevos** estudiantes al distrito.

**\*\*\*Si usted tiene actualmente un estudiante registrado en el distrito, usted deberá acceder a través del sistema Skyward en la opción "Family Access" para registrar otro estudiante en su familia. Si necesita ayuda con su nombre de usuario, puede contactar a la registradora de la escuela.**

1. Llene la siguiente información para pedir una cuenta. Usted debe de proveer un correo electrónico. El nombre de usuario junto con la dirección para hacer la registración será enviado a su correo electrónico. Si no tiene correo electrónico, puede crear uno gratis visitando [www.gmail.com](http://www.gmail.com).



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://wisdskyweb.wallerisd.net/scripts/cgip.exe/WService=wsEPlus/skyenroll.w>. The page title is "Online Enrollment" and the main heading is "New Student Enrollment: Account Request". Below the heading, there is a message: "This form is the first step to enrolling your new student online. Complete it to request an account that you will use to log in to a secure Online Enrollment system. Complete required fields to request an account to enroll your students." The form is divided into two sections: "Enter the name of the legal parent/guardian of the student you want to enroll" and "Enter contact information". The first section includes fields for "Enter Legal First Name", "Enter Legal Last Name", "Enter Legal Middle Name", "Enter Legal Name Prefix", and "Enter Legal Name Suffix". The second section includes fields for "Enter Email Address", "Re-type Email Address", and "Enter Primary Phone Number". A note at the bottom left states "Asterisk (\*) denotes a required field". A button at the bottom center says "Click here to submit Online Enrollment Account Request".

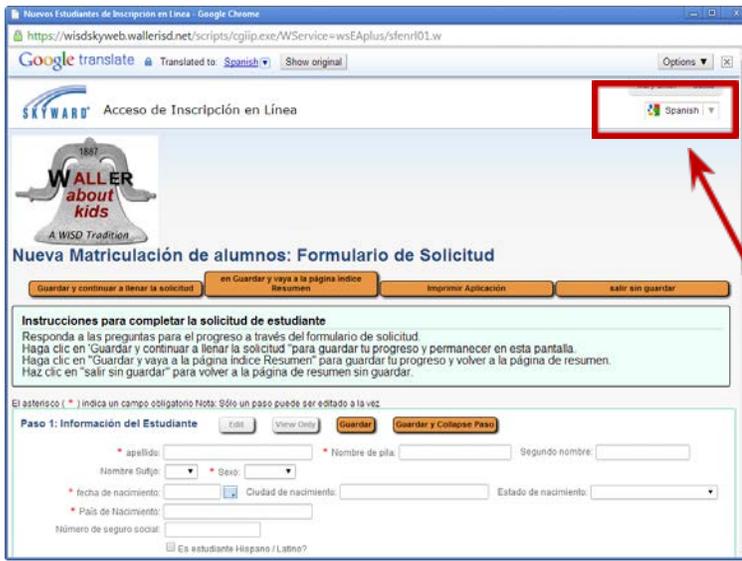
2. Verifique su correo electrónico para la registración así como su nombre de usuario y contraseña
3. La dirección lo llevara a esta pantalla



The screenshot shows the Skyward login screen for Waller ISD Student DB. The logo "SKYWARD" is at the top, followed by "WALLER ISD Student DB". Below the logo, there are two input fields: "Login ID:" and "Password:". A "Sign In" button is located to the right of the password field. At the bottom, there is a "Login Area" dropdown menu set to "Enrollment Account" and a timestamp "05/14/2010 08:12:10.2".

4. Escriba su nombre de usuario y contraseña que recibió en su correo electrónico

5. Aparecerá la siguiente pantalla



6. Si desea cambiar el idioma de la forma, seleccione la flecha que aparece junto a la opción “Select Language”

7. Llene la información y seleccione “Paso 1 Completo” y muévase al paso 2

8. Use la opción “Guardar” o “Guardar y Paso Incompleto” si usted aun no esta listo para



completar ese paso

9. Continúe llenando el resto de los pasos....Paso 3, Paso 4, las Formas del Distrito en Paso 5

10. Haga click en “Enviar la Aplicación al Distrito” después de que todos los pasos hallan sido completados

11. Traiga toda la documentación requerida al distrito para finalizar la registración del estudiante

**Nota: No es necesario que imprima la aplicación**